

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MADLINE EUNICE JÁREZ LÓPEZ DE REYNA</u>	CUI:	<u>2580 85649 0920</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-836-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>43606660</u>
Número de Factura:	<u>123290604</u>	Serie:	<u>8AABD4C7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 16,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.

f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

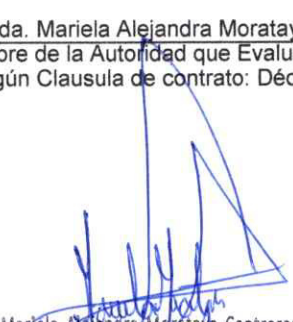
h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

MADLINE EUNICE JÁREZ LÓPEZ DE REYNA
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MADELINE EUNICE JÁREZ LÓPEZ DE REYNA</u>	CUI:	<u>2580 85649 0920</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-836-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>43606660</u>
Número de Factura:	<u>123290604</u>	Serie:	<u>8AABD4C7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 16,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.


- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

MADLINE EUNICE JÁREZ LÓPEZ DE REYNA
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MADELINE EUNICE JÁREZ LÓPEZ DE REYNA</u>	CUI:	<u>2580 85649 0920</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-836-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>43606660</u>
Número de Factura:	<u>123290604</u>	Serie:	<u>8AABD4C7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q. 16,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró el cumplimiento de 4 cronogramas de 22 actividades priorizadas en el plan de trabajo Anual, de la Casa de Desarrollo Cultural durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, que contribuyó en el Desarrollo Humano

a) Integral de la población ladina y mestiza, atendiendo a 443 niños, 478 niñas, 74 hombres y a 178 mujeres registrando un total de 1,173 beneficiarios, priorizando las potencialidades e integración de la niñez, juventud, mujeres, hombres y adultos mayores del Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta y del municipio de San Pablo del departamento de San Marcos.

Se logró la realización de 9 eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, creando y generando espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando el proceso de construcción de una agenda de paz que fortaleció la interculturalidad del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta y del municipio de San Pablo del departamento de San Marcos, para ello se realizó el Encuentro Regional de Casas de Desarrollo Cultural "Conmemoración del Waqxaqib' Batz", un espacio para reafirmar la armonía de los Pueblos Originarios; Charla Lúdica "Los Derechos de la Niñez de los Pueblos Originarios", en el marco de la convivencia en igualdad de condiciones;

b) Exposición de Indumentaria Maya-Mam, en el marco de la Interculturalidad de los Pueblos Originarios; Charla Literaria "Día del Héroe Kaqchiquel Kaji Imox", en el marco del Día del Héroe Kaqchiquel Kaji Imox; Taller Artesanal "Los cuatro colores del universo y su vinculación en la elaboración de Tortilla de Maíz" Patrimonio Cultural y Natural de Guatemala; Charla Literaria "Equinoccio de Otoño desde la mirada del Mundo Maya", Concurso, Exposición y Vuelo de Barriletes "Día de Todos los Santos" en el marco de la conmemoración del Día de Todos los Santos en el marco de la Conmemoración del Día de Todos los Santos y Fieles Difuntos en Guatemala.

Se logró el registro de 1,173 beneficiados atendiendo a los habitantes del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta y del municipio de San Pablo del departamento de San Marcos, se elaboraron 22 Memorias de labores 44 fotografías y 22 Registros

c) Únicos de Usuarios Nacional, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre que corresponden a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

d) Se logró la identificación y convocatoria de 1,173 habitantes quienes fueron beneficiarios de las acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos, mencionando las siguientes: 6 talleres culturales, 5 charlas culturales, 3 concursos culturales, 2 conferencias, 1 encuentro regional, 1 recorrido guiado al Patrimonio Cultural y 1 recorrido guiado al Patrimonio Natural, 1 exposición de indumentaria maya-Mam , 1 concierto musical con artistas sanrafaelenses y 1 conversatorio sobre los Derechos Humanos, Cultura de Paz y Diálogo como herramienta para la prevención de conflictos, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

e) Se logró la identificación de 11 nuevos actores culturales, distribuidos de la siguiente manera: 2 actores en canto, 4 actores de Dibujo y Pintura, 4 actores de cuento y poesía, 1 grupo de actores musicales de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

f) Se logró el levantamiento de información cultural de 20 artistas sanrafaelenses en las ramas de canto, poesía, cuento, dibujo y pintura y marimba para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

g) Se logró la actualización y modificación de un informe situacional diagnóstico cultural de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos, a nivel local en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, a través de información documental recabada como documentos bibliográficos entre ellos la Política Cultural Municipal de San Rafael Pie de la Cuesta, departamento de San Marcos y de la obra literaria 173 años de Historia del autor Luis Emilio Morales Barrios en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos.

h) Se logró la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos como lo son: 2 leitz que unificados contienen 197 folios, distribuidos de la siguiente manera: 22 hojas de confirmación de reporte de actividades vía correo electrónico impresas y 175 hojas que contienen listados de participantes ordenados y clasificados por fechas como control interno de las actividades desarrolladas dentro del ejercicio fiscal correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos, así como el control físico de los oficios redactados para gestionar apoyo para ejecutar actividades planificadas dentro de la calendarización mensual.

MADLINE EUNICE JÁREZ LÓPEZ DE REYNA
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

